

Préparer et valider le B2i

Public

- Toute personne désireuse de se former et de certifier son niveau de maîtrise des TIC et d'obtenir une attestation de compétences garantie par le ministère de l'éducation nationale

Objectif

- Certifier des compétences numériques acquises professionnellement ou personnellement.
- Maîtriser les compétences des 5 principaux domaines :
 - Environnement informatique
 - Attitude citoyenne
 - Traitement et production
 - Recherche de l'information
 - Communication

Pré requis

- Maîtriser les savoirs de base (écrit et oral) en français

Modalités d'accès à la formation

- Sur inscription
- Tests de vérification des pré requis

Contenus

Domaine 1 : Environnement informatique

- Maîtriser les concepts et fonctions de base d'un poste informatique, l'utiliser dans un contexte de réseau
 - Utiliser le vocabulaire spécifique et maîtriser les éléments matériels et logiciels de base
 - Gérer et organiser les fichiers, identifier leurs propriétés et caractéristiques
 - Organiser, personnaliser et gérer un environnement informatique
 - Se connecter et s'identifier sur différents types de réseaux

Domaine 2 : Attitude citoyenne

- Adopter une attitude citoyenne dans la société de l'information
 - Respecter les règles d'usage, connaître le potentiel et les dangers liés aux réseaux et aux échanges de données
 - Respecter les droits et obligations relatifs à l'utilisation de l'informatique et d'internet, respecter les droits d'auteur et de propriété
 - Protéger les informations concernant sa personne et ses données, construire son identité numérique
 - Prendre part à la société de l'information dans ses dimensions administratives et citoyennes

Domaine 3 : Traitement et production

- Réaliser un document numérique
 - Concevoir un document
 - Mettre en œuvre les fonctionnalités de base d'outils permettant le traitement de texte, de nombres, d'images et de sons
 - Réaliser un document composite

Domaine 4 : Recherche de l'information

- Construire une démarche de recherche et évaluer l'information
 - Concevoir une démarche de recherche d'information et la mettre en œuvre
 - Identifier et organiser les informations
 - Évaluer la qualité et la pertinence de l'information
 - Réaliser une veille informationnelle

Domaine 5 : Communication

- Communiquer, échanger, collaborer en réseau
 - Utiliser l'outil de communication adapté au besoin
 - Échanger et diffuser des documents numériques
 - Collaborer en réseau

Démarche et méthode pédagogique

- Brainstorming
- Cours théoriques/exposés interactifs
- Etudes de cas
- Mises en situation/Situations problèmes
- Démonstrations pratiques

Outils et supports

- Espace numérique équipé d'outils et de documentation adaptés à chaque situation
- Ressources documentaires papier / numérique
- Supports audio et/ou audiovisuels
- Matériel informatique et bureautique

Evaluation et validation des acquis

- Positionnement initial
- Evaluation formative et sommative des acquis
- Pour l'évaluation, le candidat constitue un dossier comprenant les justificatifs des compétences acquises. Un évaluateur habilité peut accompagner le candidat. L'évaluation est menée :
 - soit à partir de l'expérience du/de la candidat-e
 - soit à partir d'une mise en situation

L'évaluation a lieu sur un site agréé. Le dossier complété est transmis au rectorat qui validera les compétences après examen devant un jury..

Validation

- Certificats B2i adultes aux candidats admis attestant les compétences acquises
- Attestation de formation

Evaluation de la formation

- Questionnaire de satisfaction

Durée

- De 3 à 5 jours soit de 21 à 35 heures.
- Evaluation : 7 heures

Rythme de la formation

- A définir en fonction de la situation

Effectifs

- De 1 à 12 personnes par groupe

Lieux de formation

CEFI BRON – LYON 8 - GIVORS



Profil de l'intervenant

- Formateurs en bureautique/informatique pour la formation
- Formateurs habilités évaluateurs B2i adultes pour l'évaluation

Financements et coût de la formation

Pour toute information concernant les conditions d'éligibilité et les coûts, contactez-nous

